

OFFICE OF
THE EXECUTIVE ENGINEER
IRRIGATION DIVISION
PITHORAGARH (UTTARAKHAND)

fl pkbz foHkkx
mRrjk [k. M jkT;

TEMPLATE FOR THE
INFORMATION HAND BOOK
UNDER RIGHT TO
INFORMATION ACT.

YEAR – 2014-15

अध्याय – 1

प्रस्तावना

1. हस्तपुस्तिका की पृष्ठ भूमि : विभिन्न प्रकार के कार्यालय रिकार्ड नियम संग्रह विशिष्टियों, अधिकारियों कर्मचारियों अदि की जानकारी जनता को उपलब्ध कराने हेतु हस्तपुस्तिका का गठन किया गया है जो साधारण जनता के लिये लाभकारी होगा।
- 1.2 हस्तपुस्तिका का उद्देश्य : यह हस्तपुस्तिका “सूचना का अधिकार” अधिनियम का समुचित पालन जनता को कार्यालय से संबंधित रिकार्ड। सूचना आदि उपलब्ध कराने के उद्देश्य से बनायी गयी है।
- 1.3 यह पुस्तिका किन व्यक्तियों/ संस्थानों/संगठनों/इत्यादि के लिये उपयोगी है। : अधिशासी अभियन्ता, सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
- 1.4 हस्तपुस्तिका का प्रारूप : यह पुस्तक कार्यालय में उपलब्ध जानकारी शासनादेश के आधार पर बनायी गयी है।
- 1.5 परिभाषायें : सभी टर्म्स विस्तृत रूप से परिभाषित कर लिखी गयी है।
- 1.6 हस्त पुस्तिका में समायोजित : अधिशासी अभियन्ता/वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी विषयों के संबंध में विस्तृत कार्यालय अधिशासी अभियन्ता, सिंचाई खण्ड, जानकारी के सम्पर्क व्यक्ति पिथौरागढ़।
- 1.7 हस्तपुस्तिका में उपलब्ध : अधिशासी अभियन्ता सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़ जानकारी के अतिरिक्त सूचना के कार्यालय में शुल्क जमा कर रसीद प्रस्तुत करने प्राप्त करने की विधि एवम शुल्क। पर कार्यालय से जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

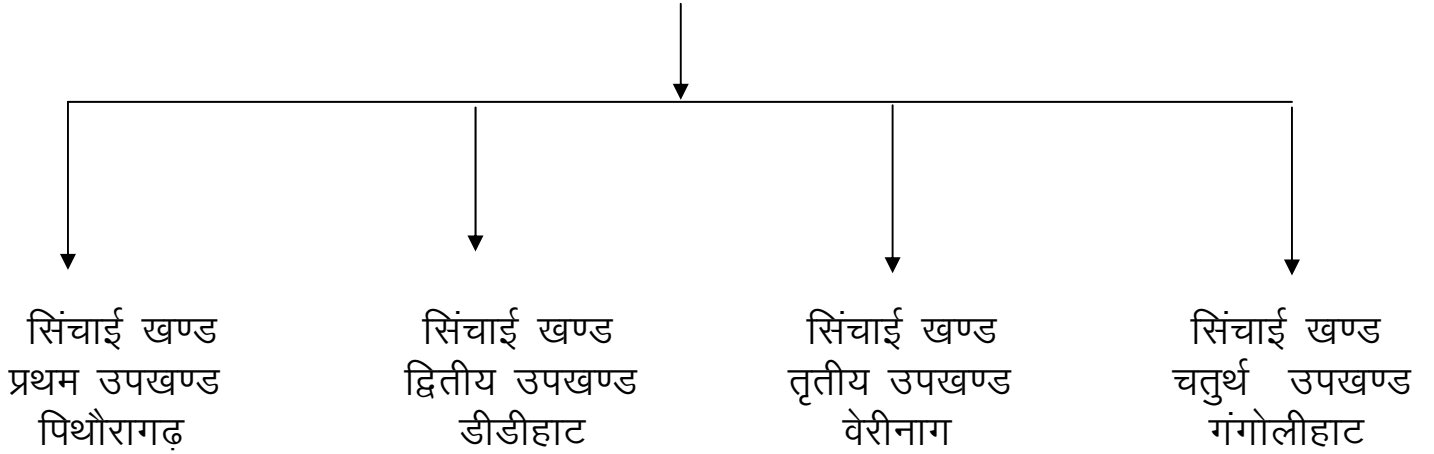
अध्याय – 2

खण्ड की विशिष्टियां, कृत्य एवम कर्तव्य

- 2.1 लोक प्राधिकरण/संगठन के उद्देश्य : जनहित के लिये विकास कार्य करना व कराना।
- 2.2 लोक प्राधिकरण/संगठन का मिशन : खण्ड के अन्तर्गत जल संसाधनों का विस्तार व बाढ़ कार्यों का निर्माण/रख रखाव।
- 2.3 लोक प्राधिकरण/संगठन का कर्तव्य : खण्ड के अन्तर्गत जल संसाधनों का उपयोग (जिसमें नहरों व गूलों द्वारा सिंचाई सम्मिलित है) एवम बाढ़ कार्यों का निर्माण/रख रखाव।
- 2.4 लोक प्राधिकरण/संगठन के मुख्य कृत्य : विभिन्न प्रकार के कार्य जैसे नहरों/माइनरों/बाढ़ सुरक्षा के निर्माण/रख रखाव इन नहरों से राजकीय सींच/राजस्व का कार्य।
- 2.5 लोक प्राधिकरण/संगठन द्वारा प्रदात्त सेवाओं की सूची एवम् उनका संक्षिप्त विवरण : सिंचाई की योजनाओं ,बैराज बांध, बंध नहर, बाढ़, सुरक्षा एवम् पूर्व निर्मित कार्यों का पुनरोद्धार रख रखाव आदि पर अधीनस्थउपखण्डों पर नियन्त्रण, सुपर विजन।
- 2.6 लोक प्राधिकरण/संगठन का संक्षिप्त इतिहास व इसके गठन का प्रसंग परियोजनायें : ब्रिटिश काल से ही नहरें बांध माइनरें निर्मित थी। विभाग ने राज्य में बहुउद्देशीय जिनमें जल विद्युत परियोजनायें भी सम्मिलित है, कर निर्माण कर विकास में महत्वपूर्ण भूमिका निभायी है तथा नहरों/नलकूपों माइनरों/लिफ्ट योजनाओं से जनता को सिंचाई पेयजल आदि की सुविधा उपलब्ध करायी है।

2.7 लोक प्राधिकरण/संगठन के विभिन्न स्तरों
(शासन/मण्डल/क्षेत्र/जिला/ब्लॉक) आदि पर
संगठनात्मक ढांचा (जहाँ लागू हो)

अधिशाली अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।



2.8 लोक प्राधिकरण/संगठन की कार्य दक्षता : जनता के सहयोग एवम् उनके सुझाव की बढ़ाने हेतु जन सहयोग की अपेक्षाएँ अपेक्षाएँ सदैव रहती है ।

2.9 जन सहयोग सुनिश्चित करने के लिए विधि/व्यवस्था : समाचार पत्रों के माध्यम से बैठकों के माध्यम से तथा अधीनस्थ अधिकारियों/कर्मचारियों से जन सम्पर्क कर जन सहयोग प्राप्त किया जाना ।

3.0 जन सेवाओं के अनुश्रवण एवम् शिकायतों के निराकरण की व्यवस्था : पत्राचार के माध्यम से/दूरभाष पर तथा मौके पर जाकर शिकायतों का निराकरण ।

3.1 कार्यालय खुलने व बंद होने का समय : प्रातः 10 बजे से सायं 5 बजे तक

अध्याय-3

अधिकारियों एवम् कर्मचारियों की शक्तियां एवम् कर्तव्य

क्र० सं०	पद		अधिशासी अभियन्ता
1.		प्रशासकीय	<ol style="list-style-type: none"> 1. उपखण्डों पर नियन्त्रण 2. खण्ड एवम् उपखण्ड के अन्तर्गत कार्यरत स्टॉफ को वेतन आदि का भुगतान कराना तथा अन्य सेवा संबंधी स्वीकृतियां जारी करना रु० 75.00 लाख तक की प्रशासनिक स्वीकृति जारी करना (शासनादेश सं० 562 / xxvii) (7)दिनोंक 24.05.2010।
		वित्तीय	<ol style="list-style-type: none"> 1. रु० 5.0 लाख तक के कार्यों की प्रविधिक स्वीकृति जारी करना 2. रु० 5.0 लाख से उपर स्वीकृत कार्यों की निविदा आमन्त्रित करने हेतु संबंधित सहायक अभियन्ता को अधिकृत करने की अनुमति देना। 3. कार्यों की रु० 20,000.00 तक एवम् स्टेशनरी की रु० 25,000.00 तक की सामग्री के आपूर्ति आदेश जारी करना औजारों एवं संयंत्रों का क्रय और उनके लिये आवश्यक अनुमान तथा पुनरक्षित अनुमान स्वीकृत करना रु० 15 हजार रु० की लागत तक बिना कोटेशन के एवं 50 हजार की लागत तक क्रय समिति के माध्यम से। (शासनादेश सं० 562 / xxvii) (7)दिनोंक 24.05.2010 4. किसी भण्डार को (सामग्री औजार एवं संयंत्र, स्थल पर वस्तुयें और विघटित किये गये निर्माण कार्यों से प्राप्त सामग्री सहित) निष्प्रोज्य घोषित करना रु० 20 हजार तक के पुस्तक मूल्य। 5. (शासनादेश सं० 562 / xxvii) (7)दिनोंक 24.05.2010 सहायक अभियन्ता द्वारा अनुमोदित 20 प्रतिशत से अधिक का Variation स्वीकृत करना। 6. सहायक अभियन्ता द्वारा अनुमोदित समयवृद्धि को स्वीकृत करना।
		अन्य	क्षेत्रीय स्तर पर इस कार्यालय स्तर से संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों की समस्या का निराकरण करना।
		कर्तव्य	<ul style="list-style-type: none"> - कार्यों का निरीक्षण - विभिन्न शासन/अधीक्षण अभियन्ता/मुख्य अभियन्ता/विभागाध्यक्ष स्तर पर बैठकों में भाग लेना। - उच्च अधिकारियों/शासन से संबंधित सूचनायें अधीनस्थ कार्यालयों से प्राप्त कर एवम् संकलित कर प्रेषित करना आदि।
2.	शक्तियां	प्रशासकीय	<ul style="list-style-type: none"> - अधीनस्थ स्टाफ एवम् अधीनस्थ उपखण्डों पर नियन्त्रण कार्य क्षेत्र के अन्तर्गत कार्यों का निरीक्षण।
		वित्तीय	अधिकार के अनुरूप स्वीकृतियां जारी करना।
		कर्तव्य	उच्च अधिकारियों के निर्देशों का पालन करना।

अध्याय-4

कर्तव्यों के निर्वहन हेतु नियम विनियम अनुदेश निर्देशिका और अभिलेख

अभिलेख का नाम – वित्तीय हस्त पुस्तिकायें , शासनादेश (नियम)
– इरिगेशन मैनुअल ऑफ आर्डर्स (अनुदेश)

अध्याय-5

नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के सम्बंध में जनता या जन प्रतिनिधि से परामर्श के लियें बनायी गयी व्यवस्था का विवरण

विभागीय नीति का नियमों/ शासनादेशों पर अनुपालन आदि।
लोक प्राधिकारी द्वारा निर्धारित अधिनियमों, नियमों एवम् नियमित प्रतिवेदनों की सूची।

1. लोक प्राधिकारी/ विभाग का नाम : श्री पी0 एस0 चम्याल अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
2. उसके द्वारा लागू किये जाने वाले : सूचना अधिकार अधिनियम् 2005
केन्द्रीय अधिनियम
3. प्रत्येक अधिनियम के अन्तर्गत : सूचना अधिकार के अन्तर्गत लागू नियम।
आने वाले नियम
4. विभाग द्वारा अधीनस्थ कार्यालयों से नियमित रूप से सूचना एकत्रित करने हेतु निर्धारित
नियमित प्रतिवेदन एवम् उसकी समयावधि।
 - 4.1- मासिक प्रतिवेदन/विवरण : प्रत्येक माह की पहली तारीख।
(जमा करने की अन्तिम तारीख सहित)
 - 4.2- तैमासिक प्रतिवेदन/विवरण : प्रत्येक त्रैमास की समाप्ति पर पहली तारीख।
(जमा करने की अन्तिम तारीख सहित)
 - 4.3- छःमाही प्रतिवेदन/विवरण : छःमाही प्रतिवेदन/ विवरण प्रेषित नहीं किया
(जमा करने की अन्तिम तारीख सहित) जाता है।
 - 4.4- वार्षिक विवरण : वार्षिक विवरण/मैनुअल प्रत्येक वित्तीय वर्ष
(जमा करने की अन्तिम तारीख सहित) के पहले माह तक।
 - 4.5- वार्षिक प्रतिवेदन : वार्षिक प्रतिवेदन/मैनुअल प्रत्येक वित्तीय वर्ष
(जो लोक प्राधिकारी द्वारा प्रकाशित की गयी हो।) के पहले माह तक।

अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

अध्याय-6

प्राधिकारी के पास या उनके नियन्त्रण में उपलब्ध दस्तावेजों का प्रवर्गों के अनुसार विवरण

क्रं सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवम् एक संक्षिप्त परिचय	गोपनीय/जनता द्वारा जाँच के लिये उपलब्ध	दस्तावेज प्राप्त करने के लिये प्रक्रिया	धारक / नियंत्रणाधीन
1.	सामान्य	अधिष्ठान/कार्यों पर किये जाने वाले निर्णय पत्राचार की पत्रावलियां	—	—	—
2	व्यय	टेलीफोन/बिजली आदि की पत्रिकायें	—	—	—
3	निरीक्षण	निरीक्षण सम्बंधी नोट/पत्रावलियां	—	—	—
4	व्यक्तिगत	सेवा पुस्तिकायें भविष्य निधि पास बुकें (केवल कार्यालय सम्बंधी)	—	—	—

अध्याय-7

बोर्ड परिषदों समितियों एवं अन्य निकायों का विवरण।

- सम्बद्ध संस्था का नाम एवं पता - कार्यालय अधिशासी अभियन्ता, सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
सम्बद्ध संस्था का प्रकार बोर्ड, - सरकारी संस्था।
परिषद, समिति, निकाय या अन्य
सम्बद्ध संस्था का संक्षिप्त विवरण - वर्ष 1978 (उत्तर प्रदेश) वर्ष 09/2000 उत्तराखण्ड (कुमाँऊ क्षेत्र)
स्थापना वर्ष, उद्देश्य/मुख्य कृत्य,
सम्बद्ध संस्था की भूमिका - प्रशासकीय,
स्वरूप तथा वर्तमान सदस्य

क्रम सं०	पद का नाम	स्वीकृत पद	कार्यरत वर्तमान सदस्य
1.	2.	3.	4.
1.	अधिशासी अभियन्ता	01	01
2.	सहायक अभियन्ता	04	04
3.	कनिष्ठ अभियन्ता/अपर सहायक अभियन्ता	14	07
4.	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	01	—
5.	प्रशासनिक अधिकारी	03	04
6.	खण्डीय लेखाकार	01	—
7.	संगणक	—	01
8.	प्रारूपकार	02	02
9.	अनुरेखक	—	—
10.	प्रधान सहायक	04	04
11.	वरिष्ठ सहायक	07	04
12.	कनिष्ठ सहायक	07	03
13.	राजस्व सहायक	—	01
14.	जिलेदार	—	—
15.	सींच पर्यवेक्षक	01	03
16.	सींचपाल	01	01
17.	चपरासी	08	06
18.	धावक	01	02
19.	मेट	14	07
20.	वेलदार	—	02
21.	चौकीदार	—	08
22.	आशुलिपिक	01	01
23.	चालक	02	02
24.	माली (मेट के विरुद्ध)	—	—
25.	फ़ैरोबॉय (धावक के विरुद्ध)	01	01
26.	सरनाईमैन	—	01
27.	गेजरीडर	—	01
	कुल योग:—	73	66

अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

मुख्य अधिकारी का नाम— : श्री पी0 एस0 चम्याल, अधिशासी अभियन्ता,

मुख्य कार्यालय एवम् शाखाओं के पते : मुख्य अभियन्ता एवम् विभागाध्यक्ष सिंचाई
विभाग उत्तराखण्ड, यमुना कॉलौनी, देहरादून

बैठक की आवृत्ति : आवश्यकतानुसार।

क्या बैठक में जनता भाग ले सकती है : बैठक की प्रवृत्ति के अनुसार।

क्या बैठक की कार्यवृत्ति तैयार की जाती है : आवश्यकतानुसार।

क्या जनता बैठक का कार्यवृत्त प्राप्त कर सकती है : हाँ लिखित अनुरोध पर उपलब्धता अनुसार।

अध्याय—8

अपीलीय अधिकारी / लोक सूचना अधिकारी / सहायक सूचना अधिकारियों के नाम पदनाम एवम् अन्य विशिष्टियां

क्रम सं०	नाम	पद नाम	STD	दूरभाष		फैक्स	ई-मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1.	श्री पी0एस0 चम्याल	अधिशासी अभियन्ता लोक सूचना अधिकारी	05964	225139	—	225139	—	कार्यालय अधिशासी अभियन्ता सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़
2.	श्री मोहन सिंह	प्रशासनिक अधिकारी सहायक लोक सूचना अधिकारी	05964	225139	—	225139		कार्यालय अधिशासी अभियन्ता सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़

अध्याय—9

निर्णय लेने की प्रक्रिया

किसी विषय पर निर्णय लेने के लिये : शासनादेश/एम0जी0ओ0/ नार्दर्न इन्डिया ड्रेनेज एण्ड संगठन/विभाग में क्या प्रक्रिया कैनल एक्ट/वित्तीय हस्त पुस्तिकायें आदि। अपनायी जाती है

किसी विषय पर निर्णय लेने के लिये किस किस स्तरों पर विचार किया जाता है : समय समय पर उच्च अधिकारियों से प्राप्त आदेश के अनुसार खण्ड स्तर पर अधिशासी अभियन्ता द्वारा निर्णय लिया जाता है।

लिये गये निर्णय को जनता तक पहुंचाने के लियें क्या व्यवस्था है : पत्राचार/दूरभाष के माध्यम से

विभिन्न स्तर पर किन अधिकारियों की संस्तुति निर्णय लेने के लिये प्राप्त की जाती है : उपखण्डीय अधिकारियों की

अन्तिम निर्णय लेने के लिये प्राधिकारिक अधिकारी मुख्य विषय जिस पर खण्ड द्वारा निर्णय लिया जाता है उसका विवरण : अधिशासी अभियन्ता

1. विषय जिसके सम्बंध में निर्णय लिया जाता है निविदायें/अधिष्ठान सम्बंधी प्रकरण आदि।
2. दिशा निर्देश (यदि हों तो) वित्तीय हस्त पुस्तिका/शासन/विभागाध्यक्ष द्वारा जारी शासनादेश/सरकुलर्स
3. निर्णय लेने की प्रक्रिया नियम/शासनादेश/वित्तीय हस्त पुस्तिका /नार्दर्न इन्डिया ड्रेनेज एण्ड कैनल एक्ट
4. निर्णय लेने में शामिल पदाधिकारियों के पदनाम खण्ड स्तर पर अधिशासी अभियन्ता तथा वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी।
5. निर्णय लेने में शामिल अधिकारियों को सम्पर्क सूचना वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी फोन न0 225139 कार्यालय अधिशासी अभियन्ता सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
6. निर्णय के विरुद्ध कहाँ और कैसे अपील करे अधिशासी अभियन्ता सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़ से सम्पर्क करें, तथा अधीक्षण अभियन्ता सिंचाई कार्य मण्डल पिथौरागढ़ प्रथम, अपीलीय अधिकारी हैं।

अध्याय-10 मैनुवल-9

अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका

क्र० सं०	नाम अधिकारी / कर्मचारी	पदनाम	एस०टी० डी० कोड	दूरभाष नं०		फैक्स	कार्यालय का नाम
				कार्यालय	निवास		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	श्री पी० एस० चम्याल	अधिकाशासी अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
2	श्री बलवन्त सिंह कोरंगा	सहायक अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
3	श्री भुवन चन्द्र उपाध्याय	सहायक अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
4	श्री महिपाल सिंह डोबाल	सहायक अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
5	श्री कमलेश पाण्डेय	सहायक अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
6	श्री राकेश कुमार	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
7	श्री संजय कुमार जोशी	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
8	श्री प्रमोद त्रिपाठी	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
9	श्री प्रदीप सिंह बसेड़ा	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
10	श्री नरेश चन्द्र पाठक	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
11	श्री ललित मोहन उप्रेती	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
12	कु० प्रियंका धानिक	कनिष्ठ अभियन्ता	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
13	श्री चन्द्रोदय वल्लिया	संगणक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
14	श्री गिरेन्द्र सिंह महर	प्रारूपकार	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
15	श्री कैलाश चन्द्र पुनेठा	प्रारूपकार	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
16	श्री मदन गिरि	आशुलिपिक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
17	श्री मोहन सिंह	प्रशा० अधिकारी	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
18	श्री लक्ष्मण राम	प्रशा० अधिकारी	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
19	श्री जगन्नाथ ग्वासीकोटी	प्रशा० अधिकारी	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
20	कु० ऊषा हयॉकी	प्रशा० अधिकारी	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
21	श्रीमती कलावती जोशी	प्रधान सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
22	श्रीमती बसन्ती बिष्ट	प्रधान सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
23	श्री बसन्त वल्लभ पाण्डेय	प्रधान सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
24	श्री जीत राम	प्रधान सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
25	श्री कुन्दन लाल	मुख्य सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
26	श्री प्रकाश चन्द्र उप्रेती	वरिष्ठ सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
27	श्री मनोज बिष्ट	वरिष्ठ सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
28	श्री राजेन्द्र चन्द	वरिष्ठ सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
29	श्री पंकज कुमार	कनिष्ठ सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
30	कु० गीता आर्या	कनिष्ठ सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
31	श्री अंकित पन्त	कनिष्ठ सहायक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
32	श्री केदार सिंह	राजस्व लिपिक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
33	श्री प्रकाश चन्द्र भट्ट	सीचपर्यवेक्षक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
34	श्री मोहन चन्द्र पाण्डेय	सीचपर्यवेक्षक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
35	श्री चिन्ता राम	सीचपर्यवेक्षक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
36	कु० किरन चन्द	सीचपाल	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
37	श्री जीवन लाल वर्मा	जीप चालक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
38	श्री नारायण सिंह	जीप चालक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
39	श्री शंकर सिंह	सरनाईमैन	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ
40	श्री नारायण राम	अनुसेवक	05964	225139	—	225139	सि० ख० पिथौरागढ

1	2	3	4	5	6	7	8
41	श्री आनन्द सिंह	अनुसेवक	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
42	श्री मोहन राम	अनुसेवक	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
43	श्री सोवन राम	अनुसेवक	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
44	श्रीमती पुष्पा धामी	अनुसेवक	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
45	श्रीमती चन्द्रा बिष्ट	अनुसेवक	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
46	श्रीमती मालती देवी	गेजरीडर	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
47	श्री दान सिंह	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
48	श्री दौलत सिंह	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
49	श्री गोविन्द सिंह	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
50	श्री श्यामू नाथ	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
51	श्रीमती खीला देवी	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
52	श्री शंकर दत्त	दफ्तरी फ़ैरोबाँय	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
53	श्री लाल सिंह	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
54	श्रीमती उर्मिला देवी	रनर	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
55	श्री गोपाल सिंह मेहरा	रनर	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
56	श्री बसन्त राम	वेलदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
57	श्रीमती राधिका देवी	वेलदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
58	श्री श्याम सिंह	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
59	श्री गोपाल राम	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
60	श्री जोहार सिंह	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
61	श्री प्रताप राम	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
62	श्री सोवन सिंह	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
63	श्री नन्दा वल्लभ	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
64	श्री नन्दन सिंह	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
65	श्री पूरन चन्द्र पन्त	चौकीदार	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ
67	श्री होशियार सिंह	मेट	05964	225139	—	225139	सि0 ख0 पिथौरागढ

अधिशाली अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ ।

अध्याय 11 (मैनुवल 10) निर्देशिका

प्रत्येक अधिकारी/ कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक जिसमें उसके विनियमों में यथा उपबन्धित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित है।

माह-31 मार्च, 2015 के अनुसार मासिक परिलब्धियाँ

क्र० सं०	नाम अधिकारी/ कर्मचारी	पदनाम	वेतनमान	मासिक परिलब्धियाँ	प्रतिकर भत्ता (Compensatory allowance)
1	श्री पी० एस० चम्याल	अधिशारी अभियन्ता	15600-39100	88384.00	—
2	श्री बलवन्त सिंह कोरंगा	सहायक अभियन्ता	15600-39100	83006.00	—
3	श्री भुवन चन्द्र उपाध्याय	सहायक अभियन्ता	15600-39100	52075.00	—
4	श्री महिपाल सिंह डोबाल	सहायक अभियन्ता	15600-39100	49820.00	—
5	श्री कमलेश पाण्डेय	सहायक अभियन्ता	15600-39100	48108.00	—
6	श्री राकेश कुमार	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	38856.00	—
7	श्री संजय कुमार जोशी	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	38216.00	—
8	श्री प्रमोद त्रिपाठी	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	40056.00	—
9	श्री प्रदीप सिंह बसेड़ा	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	45378.00	—
10	श्री नरेश चन्द्र पाठक	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	44918.00	—
11	श्री ललित मोहन उप्रेती	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	38856.00	—
12	कु० प्रियंका धानिक	कनिष्ठ अभियन्ता	9300-34800	38856.00	—
13	श्री चन्द्रोदय वल्दिया	संगणक	15600-39100	65298.00	—
14	श्री गिरेन्द्र सिंह महर	प्रारूपकार	15600-39100	65298.00	—
15	श्री कैलाश चन्द्र पुनेठा	प्रारूपकार	15600-39100	65718.00	—
16	श्री मदन गिरि	आशुलिपिक	9300-34800	51536.00	—
17	श्री मोहन सिंह	प्रशा० अधिकारी	9300-34800	46044.00	—
18	श्री लक्ष्मण राम	प्रशा० अधिकारी	9300-34800	46044.00	—
19	श्री जगन्नाथ ग्वासीकोटी	प्रशा० अधिकारी	9300-34800	43984.00	—
20	कु० ऊषा हयाँकी	प्रशा० अधिकारी	9300-34800	38198.00	—
21	श्रीमती कलावती जोशी	प्रधान सहायक	9300-34800	42732.00	—
22	श्रीमती बसन्ती बिष्ट	प्रधान सहायक	9300-34800	42052.00	—
23	श्री बसन्त वल्लभ पाण्डेय	प्रधान सहायक	9300-34800	41742.00	—
24	श्री जीत राम	प्रधान सहायक	9300-34800	38240.00	—
25	श्री कुन्दन लाल	वरिष्ठ सहायक	9300-34800	35917.00	—
26	श्री प्रकाश चन्द्र उप्रेती	वरिष्ठ सहायक	5200-20200	25720.00	—
27	श्री मनोज बिष्ट	वरिष्ठ सहायक	5200-20200	25350.00	—
28	श्री राजेन्द्र चन्द	वरिष्ठ सहायक	5200-20200	24520.00	—
29	श्री पंकज कुमार	कनिष्ठ सहायक	5200-20200	21698.00	—
30	कु० गीता आर्या	कनिष्ठ सहायक	5200-20200	20670.00	—
31	श्री अंकित पन्त	कनिष्ठ सहायक	5200-20200	19809.00	—
32	श्री केदार सिंह	राजस्व सहायक	9300-34800	33073.00	—
33	श्री प्रकाश चन्द्र भट्ट	सीचपर्यवेक्षक	15600-39100	47474.00	—
34	श्री मोहन चन्द्र पाण्डेय	सीचपर्यवेक्षक	15600-39100	48254.00	—
35	श्री चिन्ता राम	सीचपर्यवेक्षक	15600-39100	47474.00	—
36	कु० किरन चन्द	सीचपाल	5200-20200	17638.00	—

1	2	3	4	5	6
37	श्री जीवन लाल वर्मा	जीप चालक	9300-34800	36165.00	24315.00
38	श्री नारायण सिंह	जीप चालक	9300-34800	37769.00	26970.00
39	श्री शंकर सिंह	सरनाईमैन	5200-20200	19601.00	—
40	श्री नारायण राम	अनुसेवक	5200-20200	29467.00	—
41	श्री आनन्द सिंह	अनुसेवक	5200-20200	16126.00	—
42	श्री मोहन राम	अनुसेवक	5200-20200	24880.00	—
43	श्री सोवन राम	अनुसेवक	5200-20200	23680.00	—
44	श्रीमती पुष्पा धामी	अनुसेवक	5200-20200	16550.00	—
45	श्रीमती चन्द्रा बिष्ट	अनुसेवक	5200-20200	20999.00	—
46	श्रीमती मालती देवी	गेजरीडर	5200-20200	16073.00	—
47	श्री दान सिंह	मेट	5200-20200	23924.00	—
48	श्री दौलत सिंह	मेट	9300-34800	28504.00	—
49	श्री गोविन्द सिंह	मेट	5200-20200	22872.00	—
50	श्री श्यामू नाथ	मेट	5200-20200	23244.00	—
51	श्रीमती खीला देवी	मेट	9300-34800	19599.00	—
52	श्री शंकर दत्त	दफ्तरी फ़ैरोबॉय	5200-20200	27467.00	—
53	श्री लाल सिंह	मेट	5200-20200	23924.00	—
54	श्रीमती उर्मिला देवी	रनर	5200-20200	25169.00	—
55	श्री गोपाल सिंह मेहरा	रनर	5200-20200	26183.00	—
56	श्री बसन्त राम	वेलदार	5200-20200	25281.00	—
57	श्रीमती राधिका देवी	वेलदार	5200-20200	23584.00	—
58	श्री श्याम सिंह	चौकीदार	5200-20200	24070.00	—
59	श्री गोपाल राम	चौकीदार	5200-20200	24280.00	—
60	श्री जोहार सिंह	चौकीदार	5200-20200	26970.00	—
61	श्री प्रताप राम	चौकीदार	5200-20200	19448.00	—
62	श्री सोवन सिंह	चौकीदार	5200-20200	22299.00	—
63	श्री नन्दा वल्लभ	चौकीदार	5200-20200	22429.00	—
64	श्री नन्दन सिंह	चौकीदार	5200-20200	23624.00	—
65	श्री पूरन चन्द्र पन्त	चौकीदार	5200-20200	23293.00	—
66	श्री होशियार सिंह	मेट	5200-20200	23924.00	—

अधिशारी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़

अध्याय-12 (मैनुअल-11)

वित्तीय वर्ष 2014-15 में प्राप्ति आवंटन एवं व्यय की सूचना-मार्च, 2015 तक (लाख रू0में)।

क्रम सं०	लेखा शीर्षक /मद	प्राप्त आवंटन	व्यय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1.	जिला योजना 20/4700 जिला योजना (सामान्य) 30/4700 जिला योजना (अनुसूचित जाति) 31/4700 जिला योजना (अनु०ज०जाति)	196.78 82.48 —	196.78 82.48 —	
2.	अनुरक्षण मद 20/2702 लघु सिंचाई 20/2711 बाढ़ नियंत्रण/जल निकास	51.02 6.80	51.02 6.80	
3.	8443 डिपोजिट कार्य 1. दैवीय आपदा के कार्य 2. लोक निर्माण विभाग से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत 4. ए०डी०वी० लोक निर्माण विभाग पिथौरागढ़ से प्राप्त धनराशि 5. दैवीय आपदा से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत (PIU) 6. सी०एस०एस० पुनर्निर्माण बाढ़ सुरक्षा कार्य 2245-80-800-01-07-24	42.44 3.97 — 24.51 57.11	42.44 3.97 — 24.51 57.11	
4.	राज्य सेक्टर (नाबार्ड) 1. नाबार्ड के अन्तर्गत नहर निर्माण/पुनरोद्धार	66.93	66.93	
5.	ए०आई०वी०पी० (एम०आई०) के कार्य जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड विण में रई चटकेश्वर झील निर्माण की योजना जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड वेरीनाग/गंगोलीहाट में 8.60 किमी० लम्बी नहरों के निर्माण की योजना जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड वेरीनाग/गंगोलीहाट में 10.15 किमी० लम्बी नहरों के निर्माण की योजना	— — —	— — —	
6.	कार्यालय व्यय कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण 4701-00-052-03-00-12	—	—	
7.	पर्यटन विभाग जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड विण में थरकोट झील निर्माण की योजना	1.00	1.00	

अधिकासी अभियन्ता,
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

अध्याय – 13

अनुदान/राज सहायता कार्यक्रमों के कियान्वयन की रीति

- कार्यक्रम का नाम
- कार्यक्रम का उद्देश्य
- लाभार्थी की पात्रता
- अनुदान/सहायता प्राप्त करने की प्रक्रिया
- दिये जाने वाले अनुदान/सहायता का विवरण
- आवेदन शुल्क
- संलग्नकों की सूची
- उपलब्ध धनराशि का विवरण
- कार्यक्रम के प्रभावी रहने की समय सीमा
- कार्यक्रम के भौतिक एवं वाणिज्यिक लक्ष्य
- पूर्वापेक्षायें
- पात्रता निश्चित करने के लिये मानदण्ड
- अनुदान/सहायता के वितरण की प्रक्रिया
- आवेदन पत्र का प्रारूप
- संलग्नकों का प्रारूप
- लाभार्थियों की सूची (निम्न प्रारूप पर)

इस खण्ड द्वारा व्यक्ति विशेष हेतु कोई योजना प्रस्तावित नहीं होती है, अतः अनुदान / राहत सहायता कार्यक्रम से संबंधित सूचना शून्य है

विभाग द्वारा प्रदत्त क्रमांक	लाभार्थी का नाम	वल्दियत	पात्रता का आधार	निवास			
				जिला	शहर	मोहल्ला / गांव	मकान नं०
.....NIL.....							

अध्याय – 14

रियायतों, अनुज्ञापत्रों तथा प्राधिकारों के प्राप्तकर्ताओं के संबंध में विवरण

- कार्यक्रम का नाम
- प्रकार (रियायत, अनुज्ञापत्र/प्राधिकार)
- उद्देश्य
- लक्ष्य (विगत वर्षों में)
- पात्रता
- पात्रता का आधार
- पूर्वापेक्षायें
- प्राप्त करने की प्रक्रिया
- रियायत/अनुज्ञापत्र/प्राधिकार दिये जाने के लिये निर्धारित समय सीमा
- आवेदन का शुल्क
- आवेदन का प्रारूप
- संलग्नकों की सूची
- संलग्नकों का प्रारूप
- प्राप्तकर्ताओं की सूची (निम्न प्रारूप पर)

विभाग द्वारा प्रदत्त क्रमांक	लाभार्थी का नाम वल्दियत	वैधता किस दिनांक तक है	निवास			
			जिला	शहर	मोहल्ला/गांव	मकान नं०
—	—	—	—	—	—	—

अध्याय – 15

कृत्यों के निर्वाहन के लिये स्थापित मानक / नियम

<u>Activity</u>	<u>Norms/Standards</u>
1. Construction Execution of Different works	1. Irrigation Department's Specification 2. C.W.C Guidelines 3. Circulars issued by higher officers & Head of the Department 4. I.M.O 5. N.I.D.C.A etc. 6. Other orders etc.
2. For Financial Control	1. Financial Hand Book 2. Circulars issued by Govt./ Head of the department

अध्याय – 16

इलैक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनायें

विभाग से संबंधित सभी भौतिक / वित्तीय, स्वीकृति / प्रगति की सूचना
कम्प्यूटर / टेलीफोन / फैक्स

अध्याय – 17

सूचना प्राप्त करने के लिये नागरिकों को उपलब्ध सूचनाओं का विवरण

- पुस्तकालय : शून्य
- नाटक / नुक्कड़ : शून्य
- अखबारों के द्वारा : शून्य
- प्रदर्शनी : शून्य
- अन्य प्रचार—प्रसार के साधन : व्यक्तिगत रूप से / समाचार पत्रों के माध्यम से।

अध्याय—18

अन्य उपयोगी जानकारियाँ

विभिन्न योजनाये जो इस विभाग द्वारा निर्मित की जा रही हैं, उनकी जानकारी।

- 1— नहर निर्माण कार्य:— इस खण्ड के अन्तर्गत माह—मार्च, 2015 तक कुल 131 नहरें निर्मित हैं। वित्तीय वर्ष 2014—15 में 14 सं० चालू नहर निर्माण, 21 सं० चालू नहर जीर्णोद्धार,, 05 सं० नई जीर्णोद्धार, अन्य निर्माण कार्य सं०—05 नहर का कार्य प्रस्तावित था, जिनमें से 03 सं० चालू नहर निर्माण कार्य पूर्ण किये जा चुके हैं।
- 2— बाढ सुरक्षा कार्य:— —
- 3— वियर / झील निर्माण कार्य:— इस खण्ड के अन्तर्गत विकास खण्ड बिण में रई चटकेश्वर एवं थरकोट कृत्रिम झील का निर्माण प्रस्तावित है। ए०आई०वी०पी मद के अन्तर्गत रई चटकेश्वर झील की डी०पी०आर आई०आई०टी० रुड़की द्वारा तैयारकर शासन को प्रेषित की जा चुकी है। भूमि अधिग्रहण की कार्यवाही की जा रही है थरकोट झील की डी०पी०आर० आई०आई०टी० रुड़की द्वारा तैयारकर पर्यटन निदेशालय, देहरादून को प्रेषित की जा चुकी है। धनावंटन अपेक्षित है। साथ ही साथ ग्राम देवत में जिला योजना के अन्तर्गत जलाशय निर्माण कार्य प्रगति पर है।

कार्यक्षेत्रवार कार्यरत अधीनस्थ अधिकारियों / कर्मचारियों के नाम।

- 1— सिंचाई खण्ड, प्रथम, उपखण्ड, पिथौरागढ:— श्री भुवन चन्द्र उपाध्याय, सहायक अभियन्ता ।
- 2— सिंचाई खण्ड द्वितीय, उपखण्ड, डीडीहाट:— श्री, कमलेश पाण्डेय, सहायक अभियन्ता ।
- 4— सिंचाई खण्ड तृतीय, उपखण्ड वेरीनाग:— श्री बलवन्त सिंह कोरंगा, सहायक अभियन्ता ।
- 5— सिंचाई उपखण्ड, गंगोलीहाट:— —
- 6:— जिलेदारी कार्यालय पिथौरागढ:— श्री प्रकाश चन्द्र भट्ट, जिलेदार ।

उत्तराखण्ड सूचना आयोग के पत्रांक:— 5223/उ०सू०आ०/2008/मु०सू०आ० दिनांक:— 30/12/2008 द्वारा वांछित सूचना का अधिकार अधिनियम की धारा 4 (1) ख के अन्तर्गत 17 बिन्दुओं पर तैयार किये गये मैनुअलों में आवश्यक जन उपयोगी सूचनायें समाहित किया जाना।

वित्तीय वर्ष 2010-11 में प्राप्ति आवंटन एवं व्यय की सूचना। मार्च 2011 तक लाख रू०

क्रम सं०	लेखा शीर्षक / मद	प्राप्त आवंटन	व्यय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1.	20/4700 जिला योजना (सामान्य)	147.53	153.82	
	30/4700 जिला योजना (अनुसूचित जाति)	14.72	11.96	
	31/4700 जिला योजना (अनु०ज०जाति)	3.54	—	
	20/2702 लघु सिंचाई	83.24	83.25	
	20/2711 बाढ़ नियंत्रण/जल निकास	7.48	7.48	
	20/4700 (त्वरित सिंचाई लाभ योजना)	12.20	12.20	
2.	8443 डिपोजिट कार्य			
	1. दैवीय आपदा के कार्य	152.58	123.27	
	2. धारचूला में टैक्सी स्टेड का निर्माण कार्य	77.51	68.39	
	3. क्वीटी में आवासीय/अनावासीय भवनों का निर्माण कार्य	7.25	2.89	
	4. धारचूला में घाट का निर्माण/सौन्दर्यीकरण	36.27	36.17	
	5. लोक निर्माण विभाग से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत	35.22	15.51	
	6. रई चटकेश्वर झील का निर्माण कार्य	10.68	10.68	
	7. थरकोट झील का निर्माण कार्य	15.00	15.00	
	8. कैलाश मानसरोवर यात्रा मार्ग का मरम्मत कार्य	0.10	0.10	
	9. धारचूला में 1 आर्चर द्वारा 56 ए०पी०ओ० के बन्ध का निर्माण कार्य	32.87	4.55	

अधिशाली अभियन्ता,
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

वित्तीय वर्ष 2011-12 में प्राप्ति आवंटन एवं व्यय की सूचना। मार्च 2012 तक लाख रू०

क्रम सं०	लेखा शीर्षक /मद	प्राप्त आवंटन	व्यय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1.	20/4700 जिला योजना (सामान्य)	143.42	133.35	
	30/4700 जिला योजना (अनुसूचित जाति)	—	12.01	
	31/4700 जिला योजना (अनु०ज०जाति)	2.00	—	
	20/2702 लघु सिंचाई	48.93	48.96	
	20/2711 बाढ़ नियंत्रण/जल निकास	5.74	5.74	
2.	8443 डिपोजिट कार्य			
	1. दैवीय आपदा के कार्य	45.76	42.58	
	2. धारचूला में टैक्सी स्टेड का निर्माण कार्य	7.88	5.23	
	3. क्वीटी में आवासीय/अनावासीय भवनों का निर्माण कार्य	0.49	0.49	
	4 लोक निर्माण विभाग से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत	45.46	8.61	
	5. धारचूला में 1 आर्चर द्वारा 56 ए०पी०ओ० के बन्ध का निर्माण कार्य	28.50	28.50	

अधिशाली अभियन्ता,
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

वित्तीय वर्ष 2012-13 में प्राप्ति आवंटन एवं व्यय की सूचना। मार्च 2013 तक लाख रू०

क्रम सं०	लेखा शीर्षक / मद	प्राप्त आवंटन	व्यय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1.	20/4700 जिला योजना (सामान्य)	93.00	93.00	
	30/4700 जिला योजना (अनुसूचित जाति)	14.10	14.10	
	31/4700 जिला योजना (अनु०ज०जाति)	6.23	6.23	
	20/2702 लघु सिंचाई	100.94	100.94	
	20/2711 बाढ़ नियंत्रण/जल निकास	17.52	17.52	
2.	<u>8443 डिपोजिट कार्य</u>			
	1. दैवीय आपदा के कार्य	21.25	17.03	
	2. धारचूला में टैक्सी स्टेड का निर्माण कार्य	2.64	1.76	
	3. क्वीटी में आवासीय/अनावासीय भवनों का निर्माण कार्य	—	—	
	4. लोक निर्माण विभाग से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत	114.72	4.91	
	5. धारचूला में 1 आर्चर द्वारा 56 ए०पी०ओ० के बन्ध का निर्माण कार्य	—	—	

अधिशाली अभियन्ता,
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

वित्तीय वर्ष 2013-14 में प्राप्ति आवंटन एवं व्यय की सूचना-मार्च, 2014 तक (लाख रु०में)।

क्र० सं०	लेखा शीर्षक / मद	प्राप्त आवंटन	व्यय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1.	20/4700 जिला योजना (सामान्य)	179.04	179.04	
	30/4700 जिला योजना (अनुसूचित जाति)	78.00	78.00	
	31/4700 जिला योजना (अनु०ज०जाति)	22.22	22.22	
	20/2702 लघु सिंचाई	45.35	45.35	
	20/2711 बाढ़ नियंत्रण/जल निकास	14.80	14.80	
2.	8443 डिपोजिट कार्य			
	1. दैवीय आपदा के कार्य	208.06	176.50	
	2. लोक निर्माण विभाग से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत	11.94	5.28	
	3. नाबार्ड के अन्तर्गत नहर निर्माण/पुनरोद्धार	20.7648	20.7648	
	4. ए०डी०वी० लोक निर्माण विभाग पिथौरागढ़ से प्राप्त धनराशि ए०आई०वी०पी० (एम०आई०) के कार्य	98.23	—	
	1. जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड विण में रई चट्केश्वर झील निर्माण की योजना	143.845	—	आवंटित धनराशि रु०143.845 समर्पित
	2. जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड वेरीनाग/गंगोलीहाट में 8.60 किमी० लम्बी नहरों के निर्माण की योजना	9.482	9.482	
	3. जनपद पिथौरागढ़ के अन्तर्गत विकास खण्ड वेरीनाग/गंगोलीहाट में 10.15 किमी० लम्बी नहरों के निर्माण की योजना	7.744	7.744	
4.	1. दैवीय आपदा से क्षतिग्रस्त नहरों की मरम्मत (PIU)	14.00	14.00	
5.	2. कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण 4701-00-052-03-00-12	1.00	1.00	
6.	3. सी०एस०एस० पुनर्निर्माण बाढ़ सुरक्षा कार्य 2245-80-800-01-07-24	97.30	54.40	आवंटित धनराशि रु० 42.90 समर्पित

अधिशायी अभियन्ता,
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।

श्रेणी "क" के अधिकारियों की कार्यालय के अनुरूप वरिष्ठता सूची

क्रम सं०	अधिकारी का नाम	पद	जन्मतिथि	जाति	विकल्प	अभ्युक्ति
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	श्री पी० एस० चम्याल	अधिशाली अभियन्ता	15.01.1956	हिन्दू (राजपूत)	पर्वतीय विकल्प	—

अधिशाली अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
श्रेणी "ख" के अधिकारियों की कार्यालय के अनुरूप वरिष्ठता सूची

क्रम सं०	अधिकारी का नाम	पद	जन्म तिथि	जाति	विकल्प	अभ्युक्ति
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	श्री भुवन चन्द्र अपाध्याय	सहायक अभियन्ता	16.05.1964	सामान्य	पर्वतीय	गृह जनपद—पिथौरागढ़।
2.	श्री बलवन्त सिंह कोरंगा	सहायक अभियन्ता	20.10.1956	सामान्य	पर्वतीय	गृह जनपद—बागेश्वर।
3.	श्री महिपाल सिंह डोबाल	सहायक अभियन्ता	24.12.1964	सामान्य	पर्वतीय	गृह जनपद—पिथौरागढ़।
4.	श्री कमलेश पाण्डेय	सहायक अभियन्ता	04.05.1969	सामान्य	पर्वतीय	गृह जनपद—मेरठ।

अधिशाली अभियन्ता
सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।

तकनीकी / कनिष्ठ अभियन्ता सिविल की कार्यालय के अनुरूप वरिष्ठता सूची

क्रम सं०	तकनीकी कनिष्ठ अभियन्ता का नाम	पदनाम	जन्म तिथि	जाति	गृह जनपद	अभ्युक्ति
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	श्री ललित मोहन उप्रेती	क० अभियन्ता	03.11.1991	सामान्य	पिथौरागढ़	
2	श्री संजय कुमार जोशी	क० अभियन्ता	06.06.1989	सामान्य	पिथौरागढ़	
3	श्री राकेश कुमार	क० अभियन्ता	11.05.1988	पिछड़ी जाति	हरिद्वार	
4	श्री प्रदीप सिंह बसेड़ा	क० अभियन्ता	30.06.1976	सामान्य	पिथौरागढ़	
5	श्री नरेश चन्द्र पाटक	क० अभियन्ता	01.04.1983	सामान्य	पिथौरागढ़	
6	कु० प्रियंका धानिक	क० अभियन्ता	15.12.1991	सामान्य	पिथौरागढ़	
7	श्री प्रमोद त्रिपाठी	क० अभियन्ता	11.07.1989	सामान्य	अल्मोड़ा	
8	श्री चन्द्रोदय वल्दिया	संगणक	01.01.1956	सामान्य	पिथौरागढ़	
9	श्री गिरेन्द्र सिंह महर	प्रारूपकार	15.07.1955	सामान्य	पिथौरागढ़	
10	श्री कैलाश चन्द्र पुनेठा	प्रारूपकार	10.01.1959	सामान्य	पिथौरागढ़	
11	श्री नारायण सिंह	चालक	20.10.1957	सामान्य	पिथौरागढ़	
12	श्री जीवन लाल वर्मा	चालक	25.10.1959	पिछड़ी जाति	पिथौरागढ़	

अधिशाली अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।

श्रेणी "ग" के कर्मचारियों की कार्यालय के अनुरूप वरिष्ठता सूची

क्रम सं०	कर्मचारी का नाम	पद	जन्म तिथि	जाति	गृह जनपद	अभ्युक्ति
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	श्री मदन गिरि	आशुलिपिक	05.06.60	पि०जाति	पिथौरागढ़	
2	श्री मोहन सिंह	प्रशा० अधिकारी	20.07.56	सामान्य	पिथौरागढ़	
3	श्री लक्ष्मण राम	प्रशा० अधिकारी	02.08.58	अ०जाति	पिथौरागढ़	
4	श्री जगन्नाथ ग्वासीकोटी	प्रशा० अधिकारी	16.09.59	अ०जाति	पिथौरागढ़	
5	कु० ऊषा हयॉकी	प्रशा० अधिकारी	01.07.62	सामान्य	पिथौरागढ़	
6	श्री जीत राम	प्रधान सहायक	13.04.57	अ०जाति	पिथौरागढ़	
7	श्रीमती कलावती जोशी	प्रधान सहायक	08.10.56	सामान्य	पिथौरागढ़	
8	श्रीमती बसन्ती बिष्ट	प्रधान सहायक	18.06.60	सामान्य	पिथौरागढ़	
9	श्री बसन्त वल्लभ पाण्डेय	प्रधान सहायक	01.01.60	सामान्य	पिथौरागढ़	
10	श्री कुन्दन लाल	वरिष्ठ सहायक	15.03.67	अ०जाति	पिथौरागढ़	
11	श्री प्रकाश चन्द्र उप्रेती	वरिष्ठ सहायक	06.02.70	सामान्य	पिथौरागढ़	
12	श्री राजेन्द्र चन्द	वरिष्ठ सहायक	01.05.82	सामान्य	पिथौरागढ़	
13	श्री मनोज बिष्ट	वरिष्ठ सहायक	15.02.89	सामान्य	पिथौरागढ़	
14	कु० गीता आर्या	कनिष्ठ सहायक	30.06.78	सामान्य	पिथौरागढ़	
15	श्री पंकज कुमार	कनिष्ठ सहायक	01.03.77	अ०जाति	पिथौरागढ़	
16	श्री अंकित पन्त	कनिष्ठ सहायक	27.05.91	सामान्य	पिथौरागढ़	
17	श्री केदार सिंह	राजस्व सहायक	14.10.57	सामान्य	पिथौरागढ़	
18	श्री प्रकाश चन्द्र भट्ट	सींचपर्यवेक्षक	01.01.57	सामान्य	पिथौरागढ़	
19	श्री मोहन चन्द्र पाण्डे	सींचपर्यवेक्षक	02.03.60	सामान्य	पिथौरागढ़	
20	श्री चिन्ता राम	सींचपर्यवेक्षक	10.08.55	अ०जाति	पिथौरागढ़	
21	श्री धन सिंह	सींचपर्यवेक्षक	16.05.54	सामान्य	पिथौरागढ़	
22	कु० किरन चन्द	सींचपाल	15.06.90	सामान्य	पिथौरागढ़	

अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
श्रेणी "घ" के कर्मचारियों की कार्यालय के अनुरूप वरिष्ठता सूची

क्रम सं०	कर्मचारी का नाम	पद	जन्म तिथि	जाति	गृह जनपद	अभ्युक्ति
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	श्री शंकर दत्त	दफ्तरी फ़ैरोबाँय	18.04.57	सामान्य	पिथौरागढ़	
2	श्री नारायण राम	अनुसेवक	07.04.58	अ०जाति	पिथौरागढ़	
3	श्री मोहन राम	अनुसेवक	15.10.56	अ०जाति	पिथौरागढ़	
4	श्री सोवन राम	अनुसेवक	15.05.70	अ०जाति	पिथौरागढ़	
5	श्रीमती चन्द्रा बिष्ट	अनुसेवक	01.01.64	सामान्य	पिथौरागढ़	
6	श्री आनन्द सिंह	अनुसेवक	12.06.90	सामान्य	पिथौरागढ़	
7	श्रीमती पुष्पा धामी	अनुसेवक	10.05.81	सामान्य	पिथौरागढ़	
8	श्री दौलत सिंह	मेट	10.02.57	सामान्य	पिथौरागढ़	
9	श्री गोविन्द सिंह	मेट	15.07.77	सामान्य	पिथौरागढ़	
10	श्री श्यामू नाथ	मेट	25.06.72	पि०जाति	पिथौरागढ़	
11	श्री लाल सिंह	मेट	20.02.65	सामान्य	पिथौरागढ़	
12	श्री दान सिंह	मेट	30.07.63	सामान्य	पिथौरागढ़	
13	श्री होशियार सिंह	मेट	01.10.63	सामान्य	पिथौरागढ़	
14	श्रीमती खीला देवी	मेट	03.03.74	सामान्य	पिथौरागढ़	
15	श्री शंकर सिंह	सरनाईमैन	02.07.70	सामान्य	पिथौरागढ़	
16	श्रीमती उर्मिला देवी	रनर	20.06.62	अ०जाति	पिथौरागढ़	
17	श्री गोपाल सिंह	रनर	30.05.64	सामान्य	पिथौरागढ़	
18	श्री वसन्त राम	वेलदार	15.10.58	अ०जाति	पिथौरागढ़	
19	श्रीमती राधिका देवी	वेलदार	13.06.61	सामान्य	पिथौरागढ़	
20	श्री गोपाल राम	चौकीदार	14.04.58	अ०जाति	पिथौरागढ़	
21	श्री पूरन चन्द्र पन्त	चौकीदार	10.07.56	सामान्य	पिथौरागढ़	
22	श्री प्रताप राम	चौकीदार	25.04.84	अ०जाति	पिथौरागढ़	
23	श्री सोवन सिंह	चौकीदार	11.10.56	सामान्य	पिथौरागढ़	
24	श्री नन्दा वल्लभ	चौकीदार	01.10.59	सामान्य	पिथौरागढ़	
25	श्री जोहार सिंह	चौकीदार	05.09.58	सामान्य	पिथौरागढ़	
26	श्री नन्दन सिंह	चौकीदार	01.01.64	सामान्य	पिथौरागढ़	
27	श्री श्याम सिंह	चौकीदार	15.06.68	सामान्य	पिथौरागढ़	
28	श्रीमती मालती देवी	गेजरीडर	17.11.66	सामान्य	पिथौरागढ़	

अधिसासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।
श्रेणीवार पदों का विवरण व आरक्षण की स्थिति

क्रम सं०	श्रेणीवार पर	स्वीकृत पद	भरे गये पद		रिक्त पद	स्वीकृत पदों के विरुद्ध आरक्षण				अभ्युक्ति
			स्वीकृत	विकलनीय		सामान्य	अनु०जाति	अनु० जन जाति	अ०पि० वर्ग	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	15
1.	श्रेणी- क	01	01	—	—	01	—	—	—	
2.	श्रेणी- ख	04	04	—	—	04	—	—	—	
3.	श्रेणी- ग	44	34	—	10	23	08	01	02	
4.	श्रेणी- घ	24	27	03	(-)03	19	07	—	01	
	योग:-	73	66	03	07	47	15	01	03	

अधिसासी अभियन्ता,
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़

गत तीन वर्षों के आयोजनेत्तर मद में प्राप्त आवंटन व व्यय की सूचना। अनुदान सं०-20 कोड सं०-4801 मुख्य लेखा शीर्षक 2700-00-001-04-00

क्र० सं०	मद का नाम	वर्ष 2012-13		वर्ष 2013-14		वर्ष 2014-15	
		आवंटन	व्यय	आवंटन	व्यय	आवंटन	व्यय
1	01 वेतन	18314000.00	16789524.00	17164485.00	17164485.00	16086625.00	16086625.00
2	03 मंहगाई भत्ता	11333600.00	11503835.00	14456420.00	14456420.00	16285580.00	16285580.00
3	06 अन्य भत्ते	2037000.00	1635019.00	1947669.00	1947669.00	1858093.00	1858093.00
4	04 यात्रा व्यय	210000.00	209564.00	218657.00	218657.00	249786.00	249786.00
5	05 स्थानान्तरण यात्रा व्यय	38000.00	37853.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	08 कार्यालय व्यय	170000.00	169902.00	79990.00	79990.00	99895.00	99895.00
7	09 विद्युत देय	90000.00	90000.00	42020.00	42020.00	24991.00	24991.00
8	10 जलकर	57000.00	80857.00	19999.00	19999.00	35000.00	35000.00
9	11 लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	10000.00	9765.00	19999.00	19999.00	24823.00	24823.00
10	12 ऑफिस फर्नीचर	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	13 टेलीफोन पर व्यय	7000.00	6970.00	10000.00	10000.00	9999.00	9999.00
12	15 गाड़ियों का अनुरक्षण और तेल	20000.00	0.00	10000.00	10000.00	40000.00	40000.00
13	17 किराया उपशुल्क	81000.00	80702.00	112456.00	112456.00	122901.00	122901.00
14	27 चिकित्सा प्रतिपूर्ति	0.00	0.00	46918.00	46918.00	0.00	0.00
15	44 प्रशिक्षण व्यय	5500.00	5060.00	0.00	0.00	9939.00	9939.00
16	46 कम्प्यूटर हार्डवेयर	0.00	0.00	41950.00	41950.00	0.00	0.00
17	47 कम्प्यूटर अनुरक्षण	0.00	0.00	0.00	0.00	5000.00	5000.00
	योग:-	32373100.00	30619051.00	34170563.00	34170563.00	34852632.00	34852632.00
1	02 मजदूरी	920000.00	669754.00	636011.00	636011.00	573228.00	573228.00
	योग:-	920000.00	669754.00	636011.00	636011.00	573228.00	573228.00

सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।

क्रम सं०	स्वीकृत पदों का नाम/स्वीकृत पद		स्वीकृत पदों के सापेक्ष में भरे व रिक्त पदों की सं०		रिक्त पदों को भरने के सापेक्ष में विभाग द्वारा की गयी कार्यवाही का विवरण	स्वीकृत पदों को सापेक्ष में भरे हुए श्रेणीवार पदों पर आरक्षण सुनिश्चित किये जाने की स्थिति				अभ्युक्ति
			भरे गये पद	रिक्त पद		सामान्य	अनु० जाति	अनु०जन जाति	पिछडी जाति	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
1.	अधिशाली अभियन्ता	1	1	—	—	1	—	—	—	
2.	सहायक अभियन्ता	4	4	—	—	4	—	—	—	
3.	अ० स०अ०/क०अभियन्ता	14	7	7	—	6	1	—	—	
4.	खण्डीय लेखाकार	1	—	1	—	—	—	—	—	
5.	वरिष्ठ प्रशा० अधि०	1	—	1	—	—	—	—	—	
6.	प्रशा० अधिकारी	3	4	(-1)	—	1	2	1	—	
7.	मुख्य सहायक	4	4	—	—	3	1	—	—	
8.	प्रवर सहायक	7	4	3	—	3	1	—	—	
9.	कनिष्ठ सहायक	7	3	4	—	1	2	—	—	
10.	आशुलिपिक	1	1	—	—	—	—	—	1	
11.	प्रारूपकार+संगणक	2	2+1	(-1)	—	2	—	—	—	
12.	अनुरेखक	—	—	—	—	1	—	—	—	
13.	चालक	2	2	—	—	1	—	—	1	
14.	जिलेदार	—	—	—	—	—	—	—	—	
15.	सींचपर्यवेक्षक	1	3	(-2)	—	2	1	—	—	
16.	सींचपाल	1	1	—	—	1	—	—	—	
17.	राजस्व सहायक	—	1	(-1)	—	1	—	—	—	
18.	मेट	14	7	7	—	6	—	—	1	
19.	सरनाईमैन	—	1	(-1)	—	1	—	—	—	
20.	धावक	1	2	(-1)	—	1	1	—	—	
21.	चौकीदार	—	8	(-8)	—	6	2	—	—	
22.	बेलदार	—	2	(-2)	—	1	1	—	—	
23.	चपरासी	8	6	2	—	2	4	—	—	
24.	माली	—	—	—	—	—	—	—	—	
25.	फैरोब्बाय	1	1	—	—	1	—	—	—	
26.	गेजरीडर	—	1	(-1)	—	1	—	—	—	
	कुल योग	73	66	(-27)	—	46	16	1	3	

अधिशाली अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़

सूचना आयोग द्वारा निर्गत आदेशों के सापेक्ष उनके द्वारा माननीय उच्च न्यायालय/अन्य न्यायालय में दायर की गयी याचिकाओं की क्या स्थिति है, तथा उस पर किस प्रकार से अग्रेत्तर कार्यवाही गतिमान अथवा पूर्ण हो चुकी है।

उत्तराखण्ड सूचना खण्ड, सूचना आयोग के पत्रांक संख्या-5849/शि0
स0-2489-2009/उ0 सू0 आ0/ 2009/दिनांक 03/12/2009

माननीय उच्च न्यायालय / अन्य न्यायालयों में दायर रिट याचिकाओं का विवरण

क्र० सं०	न्यायालय का नाम	मण्डल का नाम	पैरोकार का नाम व मोबाईल नम्बर	रिट याचिका की संख्या व वर्ष	वादी / प्रतिवादी का नाम	वाद का विषय	प्रतिशपथ पत्र दाखिल करने की तिथि	वाद की अद्यतन स्थिति	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	सहायक श्रमायुक्त, लखनऊ।	सिंचाई कार्य मण्डल पिथौरागढ़।	श्री भुवन चन्द्र उपाध्याय सहायक अभियन्ता, प्रथम / 9412910003	पी०डब्लू / 122 / 2000	श्री कुर राम पुत्र श्री झूसा राम	बैठकी का लाभ दिया जाना	20.02.2011	—	—
2	मा० लोक सेवा अभिकरण, लखनऊ।	—तदैव—	—तदैव—	1607 / 1994	श्री सत्यवीर सिंह स० अभि०	जीप दुर्घटना वावत	मा० न्यायालय द्वारा वाद निरस्त किया जा चुका है, प्रति प्राप्त करने की कार्यवाही की जा रही है।	मा० न्यायालय द्वारा वाद निरस्त किया जा चुका है, प्रति प्राप्त करने की कार्यवाही की जा रही है।	—
3	मा० लोक सेवा अभिकरण, देहरादून।	—तदैव—	—तदैव—	113 / टी. / 09 / (1469) / 2000	श्री आनदेब चपरासी	पेंशन सम्बन्धी	06.02.2001	तिथि निर्धारित करने हेतु कार्यवाही की जा रही है।	—
4	मा० उच्च न्यायालय, नैनीताल।	—तदैव—	—तदैव—	1076 / एस० एस० / 2010	श्री गणेश दत्त पुनेठा चौकीदार	पेंशन सम्बन्धी	17.02.2011	—तदैव—	—
5	मा० श्रम न्यायालय, हल्द्वानी।	—तदैव—	—तदैव—	पुराना 02 / 2011 नया 11 / 2011	श्री जगत राम भू०पू० मस्टॉल बेलदार	नियमित किये जाने के सम्बन्ध में	—	दिनांक 20.05.2014 को तिथि निर्धारित	—
6	मा० श्रम न्यायालय, काशीपुर।	—तदैव—	—तदैव—	16 / 13	श्री गोबिन्द सिंह सौन	—तदैव—	—	05.04.2014	—
7	मा० उच्च न्यायालय, नैनीताल।	—तदैव—	—तदैव—	1930 / एस.एस. / 2013	श्री नवीन चन्द्र उपाध्याय प्रधान सहायक	स्थानान्तरण के सम्बन्ध में।	—	तिथि निर्धारित नहीं।	—

अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़

कार्यालय अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड, पिथौरागढ़।

पत्रांक:— /सिंखपि/सूचना अधिकार/दिनांक/ जून, 2015

बिषय:—जनपद स्तर पर सूचना के अधिकार अधिनियम- 2005 के अन्तर्गत 17 बिन्दुओं के मैनुअल की सॉफ्ट कापी जिला सूचना विज्ञान केन्द्र को उपलब्ध कराये जाने के सम्बन्ध में।

संदर्भ:—मुख्य विकास अधिकारी/नोडल अधिकारी/सूचना का अधिकार, पिथौरागढ़ का पत्रांक-163 /33-सू0 का अधि0/मैनुअल/2013-14/दिनांक 20.04.2015।

जिला सूचना विज्ञान अधिकारी (एन0आई0सी0), पिथौरागढ़।

उपरोक्त बिषयक संदर्भित पत्र के क्रम में इस खण्ड से सम्बन्धित वर्ष 2014-15 का सूचना अधिकार अधिनियम के अन्तर्गत 17 बिन्दुओं की अद्यावधिक स्थिति के अनुसार मैनुअल तैयार कर हार्ड कापी एवं सी0डी0 सहित सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

संलग्नक:— उपरोक्तानुसार।

अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।

पत्रांक:— /सिंखपि/सूचना अधिकार/तददिनांक

प्रतिलिपि मुख्य विकास अधिकारी/नोडल अधिकारी, सूचना का अधिकार पिथौरागढ़ को सूचनार्थ प्रेषित है।

प्रतिलिपि अधीक्षण अभियन्ता, सिंचाई कार्य मण्डल, पिथौरागढ़ को सूचनार्थ प्रेषित है।

अधिशासी अभियन्ता
सिंचाई खण्ड पिथौरागढ़।